

METODOLOGIE
PRIVIND MENȚINEREA CALITĂȚII DE TITULAR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI/SAU
CERCETARE PENTRU CADRELE DIDACTICE CE AU ÎMPLINIT VÂRSTA DE
PENSIONARE

Art.1. Menținerea calității de titular în învățământ și/sau cercetare se poate acorda cadrelor didactice titulare, la împlinirea vârstei limită de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.2. Menținerea calității de titular în învățământ și/sau cercetare (prelungire de activitate) se acordă în funcție de criteriile de performanță profesională a cadrului didactic, a strategiei manageriale a Universității și a resurselor financiare existente.

I. Acordarea prelungirii de activitate

Art.3. Prolungirea de activitate se poate acorda cadrelor didactice care îndeplinesc cerințele specificate în această metodologie la data pensionării.

Art.4. Pentru acordarea prelungirii de activitate, cadrul didactic pensionat trebuie să demonstreze o activitate științifică deosebită, concretizată în lucrări de referință, publicate în edituri și reviste de specialitate de reputație națională și internațională și în cercetări științifice pe baza granturilor de cercetare obținute.

Art.5. Prolungirea activității se face la numai la recomandarea departamentului de care aparține cadrul didactic respectiv, cu avizul consiliului facultății și cu aprobarea Senatului Universității.

Art.6. Se exceptează de la criteriile stabilite pentru prelungirea de activitate, persoanele care ocupă demnități publice.

II. Condiții pentru aprobarea dosarului de prelungire a activității

Art.7. Pentru aprobarea prelungirii activității, solicitantul va trebui să îndeplinească următoarele condiții, cumulativ:

- a) îndeplinirea standardelor minime de ocupare a posturilor respective, în vigoare la data depunerii cererii de prelungire de activitate;
- b) realizarea normei de cercetare în ultimii trei ani de activitate, în conformitate cu reglementările la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

III. Procedura de acordare a prelungirii de activitate

Art.8. Dosarul pentru acordarea prelungirii de activitate va cuprinde în mod obligatoriu:

- Cerere adresată Senatului Universității de către cadrul didactic;
- Curriculum vitae și lista de lucrări cu referințe exclusive la ultimii 5 ani calendaristici;
- Grila de autoevaluare privind îndeplinirea standardelor minime obligatorii pentru ocuparea posturilor de lector/sef lucrări, conferențiar și profesor universitar aflate în vigoare la data solicitării prelungirii de activitate;
- Dovada îndeplinirii normei de cercetare în ultimii trei ani;

- Extras din procesul verbal al ședinței de departament în care s-a recomandat acordarea prelungirii de activitate, având la bază verificarea îndeplinirii condițiilor de acordare;
- Hotărârea Consiliului Facultății privind avizarea cererii privind prelungirea de activitate.

Art.9. Dosarul va fi depus la secretariatul facultății de care aparține cadrul didactic, urmând să fie înaintat Departamentului pentru analiza lui în Consiliul Departamentului și apoi, dacă îndeplinește condițiile, va fi prezentat și supus avizării Consiliului Facultății și aprobării Senatului Universității. Termenul limită de depunere a dosarelor este cu trei luni înainte de împlinirea vârstei de pensionare.

Art.10. Durata pentru care se acorda prelungirea de activitate depinde, în principal, de capacitatea de susținere financiară a postului, precum și de necesitățile didactice și de cercetare reale ale facultăților și departamentelor. Ea nu poate depăși un an universitar, dar se poate repeta anual, în condițiile prevăzute de prezenta metodologie.

Art.11. Se acordă automat, cu acordul persoanei în cauză, prelungirea de activitate, membrilor titulari și membrilor corespondenți ai Academiei Române și Academiei Oamenilor de Știință, cadrelor didactice care sunt în relații contractuale cu Universitatea și coordonează proiecte în derulare, câștigate în competiții naționale și internaționale.

Prezentul regulament a fost adoptat în Ședința Senatului Universității Constantin Brâncuși din Târgu Jiu din data de 07.07.2012 și modificat în ședința Senatului din data de 13.10.2012.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Adrian Gorun



Cancelar General Senat,
Prof. univ. dr. ing. Ștefan Sorinel Ghimiși

Rector
Prof. univ. dr. Moise Bojincă



Compartiment Juridic,
Jr. Virgil Ion Popovici