



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
Organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi:

- 1 post de administrator patrimoniu II (S) în cadrul Departamentului pentru Asigurarea Calității, pe perioadă nedeterminată

Condiții generale și specifice pentru înscriere la concurs

- studii superioare de licență, în domeniul științelor ingineresti;
- curs de specializare în domeniul evaluării calității procesului educațional;
- vechime minimă 5 ani în domeniul științelor ingineresti;
- vechime minimă 2 ani în evaluarea calității procesului educațional;
- cunoștințe operare MS Office (Word, Excel, PowerPoint), internet.

Dosarele de concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, **până la data de 06.02.2015, orele 16⁰⁰.**

Bibliografia și alte informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, tel. 0253/223971, int. 115.

Concursul va avea loc la sediul Direcției Generale Administrative, din strada Unirii, nr. 36 și constă în 2 probe:

proba scrisă: 17.02.2015, ora 10⁰⁰

interviu: 23.02.2015, ora 10⁰⁰

Calendarul de desfășurare a concursului:

26.01.2015	Publicarea anunțului
26.01.2015-06.02.2015	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților
09.02.2015-10.02.2015	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
11.02.2015	Afișarea rezultatelor selecției de dosare
12.02.2015	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
13.02.2015	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
17.02.2015	Susținerea probei scrise
18.02.2015	Afișarea rezultatelor probei scrise
19.02.2015	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise
20.02.2015	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă
23.02.2015	Susținerea interviului
24.02.2015	Afișarea rezultatelor interviului
25.02.2015	Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului
26.02.2015	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la interviu
27.02.2015	Afișarea rezultatelor finale

Anexăm bibliografia și tematica de concurs.



Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată rectorului universității;
- b) copia actului de identitate, copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul);
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituție;
- d) carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) taxă înscriere la concurs: 30 lei.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Condiții necesare ocupării unui post vacant conform art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului de administrator patrimoniu în cadrul Departamentului pentru Asigurarea Calității

- Legea nr. 1/2011- Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare- titlu III-cap.IX; titlu IV-cap.II sect a-3-a;
- OUG 75/2011 privind Asigurarea Calității Educației;
- HG 1418/2006 - Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- Codul Calității în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- Regulament privind Sistemul de Management al Calității în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

TEMATICA

pentru ocuparea postului de administrator patrimoniu în cadrul Departamentului pentru Asigurarea Calității

- Asigurarea calității tuturor activităților procesului de învățământ - cerințe, metodologii, activități;
- Planificarea, monitorizarea și prelucrarea datelor privind activitățile de evaluare efectuate în universitate, specifice asigurării calității;
- Calitatea mediului educațional;
- Managementul și dezvoltarea profesională continuă a personalului – premisă a calității;
- Îmbunătățirea continuă a performanței eficienței și eficacității Sistemului de Management Integrat;
- Organizarea și desfășurarea proceselor de audit intern al calității în procesul educațional;
- Modul de organizare al sistemului de management al calității în UCB;
- Evaluarea calității în UCB - moduri de realizare și valorificare